

PATVIRTINTA
Plungės rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro direktoriaus
2019 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. DĮ-13

PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO 2019 – 2021 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro (toliau – Biuras) 2019 – 2021 metų korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) paskirtis yra vykdyti Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro 2016 – 2018 metų korupcijos prevencijos programos tęstinumą, užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti įstaigoje. Programa siekiama ugdyti darbuotojų ir visuomenės nepakantumą korupcijai, aktyviai remti korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Biure, todėl rengiamos korupcijos prevencijos priemonės planuojamos nuoseklios, visapusiškos ir ilgalaikės.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 1059 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcijos strategijos“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 „Dėl Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009 m. lapkričio 17 d. įsakymu Nr. V-924 „Dėl Korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje programos patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V-1433 „Dėl Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2015-2019 metų programos patvirtinimo“.

3. Programos strateginės kryptys yra:

- 3.1. korupcijos prevencija;
- 3.2. antikorporcinis švietimas.

4. Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

5. Už korupcijos prevenciją ir Programos įgyvendinimą Biure atsako Biuro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

6. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą, kuris nustato įgyvendinimo priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus, ir yra neatskiriama šios Programos dalis. Už konkrečių Programoje numatytų priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako Programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti darbuotojai.

7. Programa parengta 2019 – 2021 metų laikotarpiui.

II SKYRIUS KORUPCIJOS PRIELAUDŲ ANALIZĖ

8. Biuro aplinkos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

9. Bendros korupcijos prielaidos Biure:

- 9.1. socialinės (santykinai maži darbuotojų atlyginimai);
- 9.2. teisinės (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos sistemos kokybės sistemų ir reglamentų stoka, teisės aktų netobulumas, dažnas jų keitimas);

9.3. visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumas ir prieštaravimas, nesipriešinimas korumpuotiems valstybės tarnautojams bei sveikatos sistemos darbuotojams, piliečių nenoras dalyvauti antikorupcinėje veikloje);

9.4. specifinės prielaidos (visuomenės sveikatos priežiūros įstaigos atliekami viešieji pirkimai).

10. Biuro veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:

10.1. prekių, paslaugų ir (ar) darbų pirkimai;

10.2. mokamų visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų (privalomųjų pirmosios pagalbos, higienos įgūdžių bei alkoholio ir narkotikų žalos žmogaus sveikatai kursai) teikimas.

11. Biuras įgyvendina šias priemones, kurios padeda kovoti su korupcija:

11.1. Biuro internetiniame puslapyje skelbiamos Biuro darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio veika, elgesio taisyklės;

11.2. Biuro darbuotojai pasirašytinai supažindinami su Darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis;

11.3. Programos įgyvendinimo laikotarpiu Biuro internetiniame puslapyje skelbiamas viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašas, paviešinama informacija apie atliktus viešuosius pirkimus;

11.4. informacija apie laisvas darbo vietas skelbiama Biuro internetinio puslapio skiltyje „Laisvos darbo vietos“ ir kituose skelbimų portaluose.

III SKYRIUS

PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO 2016 – 2018 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS BEI PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANO ĮGYVENDINIMO REZULTATAI

12. Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro korupcijos prevencijos 2016 – 2018 metų programa buvo patvirtinta Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktoriaus 2016 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. DĮ-26. Kartu su šia Programa patvirtintas ir Programos įgyvendinimo priemonių planas.

13. Įstaigos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“ buvo skelbiama informacija apie patvirtintą Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro korupcijos prevencijos 2016 – 2018 metų programą ir jos vykdymą, kitų įstaigų korupcijos prevencijos programų priemonių ar veiksmų vykdymą.

14. Šios Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitos paskelbtos viešai Biuro svetainėje.

IV SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

15. Programos tikslas – užtikrinti veiksmingos ilgalaikių antikorupcinių priemonių sistemos veikimą Biure, didinti Biuro darbuotojų atsparumą korupcijai.

16. Korupcijos prevencijos srityje siekiama nustatyti korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti.

17. Antikorupcinio informavimo srityje siekiama plėtoti antikorupcinį švietimą, į antikorupcinę veiklą įtraukti darbuotojus ir visuomenę.

18. Programos uždaviniai yra šie:

18.1. formuoti ir vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką Biure, užtikrinti numatytą programos įgyvendinimo priemonių įvykdymą;

18.2. šviesti ir informuoti darbuotojus ir visuomenę apie Biure vykdomą antikorupcinę veiklą;

18.3. didinti darbuotojų patikimumą, lojalumą, sąmoningumą, principingumą, motyvuojant juos neimti, neduoti kyšio, pranešti apie korupciją;

18.4. užtikrinti efektyvią korupcijos prevencijos ir priežiūros vykdymo ir kontrolės sistemą;

18.5. užtikrinti informacijos apie Biure teikiamas paslaugas viešumą, skaidrumą ir atskaitingumą;

18.6. užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą.

19. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybes ir kokybės kriterijais:

- 19.1. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
19.2. Programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;
19.3. pranešimų ir skundų apie galimas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas skaičiumi ir jų santykiu;
19.4. praveštų antikorpucinių mokymų skaičiumi;
19.5. antikorpuciniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.
20. Kiekvienas konkretus korupcijos prevencijos ir antikorpucinio švietimo uždavinys ir priemonė vertinami pagal Programos įgyvendinimo priemonių plane nustatytus laukiamo rezultato vertinimo kriterijus.

V SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA, VERTINIMAS, KONTROLĖ

21. Programos tikslams pasiekti ir uždaviniams įgyvendinti sudaromas Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro 2019 – 2021 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas (pridedamas), kuris nustato korupcijos prevencijos priemones, jų įgyvendinimo terminus bei vykdytojus.

22. Programos įgyvendinimą organizuoja ir Priemonių plano stebėseną bei kontrolę vykdo Biuro darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos kontrolę.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Apie įgyvendintas Programos priemonių plane numatytas priemones informuojama Biuro interneto svetainėje.

24. Su patvirtinta Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu supažindinami Biuro darbuotojai.

25. Patvirtinta Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas skelbiami Biuro interneto svetainėje.

